

Tisvilde Vandværk A.m.b.a.

ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Lørdag den 17. maj 2025 kl. 10.00

På Sankt Helene Centret, Bygmarken 30 i Tisvilde

DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for selskabets virksomhed i det forløbne år
3. Det reviderede regnskab (årsrapport) for det forløbne år
4. Budgetter og takstblad for året 2026
5. Behandling af indkomne forslag
Der er ikke indkommet forslag
6. Valg af tre bestyrelsesmedlemmer og to suppleanter
Som bestyrelsesmedlem afgår:
Flemming Denker
Lise Juel Jørgensen
Begge er villige til genvalg

Som suppleant afgår:
Sune Bille Larsen
Lars Knudsen
Begge er villige til genvalg
7. Valg af revisorer og revisorsuppleanter
På valg er:
Beierholm
Peter Mortensen
Begge er villige til genvalg
8. Eventuelt

Bestyrelsen

Bestyrelsens beretning på generalforsamlingen 2025.

I. Ny hjemmeside.

Vandværket har fået en ny hjemmeside, der er gjort lettere tilgængelig ved brug af smartphones. Andelshaverne opfordres til løbende at følge med på hjemmesiden, hvor der blandt andet gøres rede for, hvorledes man skal forholde sig i tilfælde af nedbrud af elnettet eller andre hændelser, der påvirker leveringen af vand

(<https://www.vejbytisvildevand.dk/tisvilde/> - Nyheder / Aktuelt, Din Vandforsyning i tilfælde af strømsvigt)

II. Muligheden for at følge vandforbrug.

Der har i det forløbne år desværre igen været flere tilfælde af vandspild.

Vi skal derfor gentage, at det er vigtigt, dels at få lukket for de udendørs vandhaner i vinterhalvåret, dels at få lukket for vandet ved hovedhanen, når huset forlades ikke kortvarigt.

Fra 2020 er vandforbruget blevet aflæst elektronisk ved en såkaldt drive-by ordning, hvor måleren aflæses elektronisk en gang om året i forbindelse med at en bil fra vandværket gennemkører de forskellige områder. I forbindelse med aflæsningen er det muligt elektronisk at opdage målere, der i en længere periode ikke har stået stille – hvilket kan tyde på vandspild, som den pågældende andelshaver informeres om.

Men det må understreges, at det fortsat er den enkelte andelshavers ansvar at sørge for forsvarlig lukning af vandet og at risikoen for vandspild påhviler den enkelte andelshaver.

• NYHED.

Siden sidste år har der været mulighed for selv løbende at kunne følge med i ens vandforbrug, selvom man ikke er på ejendommen. Der vil yderligere være mulighed for at få en advarsel, hvis der er noget galt.

Andelshaveren kan for en udgift på 2.750 kr. inkl. moms få installeret en ny vandmåler, der har indbygget SIM-kort, hvor SMS-taksten er dækket de næste 9 år. Med den nye måler tilsluttet gives der straks besked på e-mail og SMS, hvis der opstår et rørbrud med pludseligt højt vandforbrug (Brud = ”Højt konstant forbrug over en kort periode”)

Andelshaveren får også besked, hvis der opstår konstant vandforbrug i mere end 24 timer – det kan fx være et toilet der løber, en vandhane der drypper eller en sivning fra et skjult vandrør (Lækage = ”Et mindre kontant forbrug over de sidste 24 timer”)

Den nye måler giver også andelshaveren helt nye muligheder for at følge vandforbruget løbende.

Man kan følge forbruget pr. måned / dag / time for en selvvalgt periode.

Andelshaveren skal således selv bekoste anskaffelsen – mens vandværket installerer måleren uden beregning.

Knap 15% af andelshaverne har benyttet sig af denne mulighed. Der er stadig åbent for at flere kan tilslutte sig denne ordning.

III. Vandforsyningen

- **Generelt om vores vand.**

I 2024 blev der pumpet ca. 105.000 m³ vand ud til forbrugerne, mod ca. 100.000 m³ året før. Ledningstabet er opgjort til 0% hvilket er særdeles tilfredsstillende.

Det største døgnforbrug var på 860 m³ (lørdag den 20. juli i uge 29), og det laveste 150 m³ (30. januar). Pr. 31/12 2024 forsynede vi 431 helårsboliger, 1201 sommerhuse, 17 ubebyggede grunde og 25 øvrige (institutioner, erhvervsvirksomheder m.v.) i alt 1674 andelshavere.

Vores råvand, som hovedsageligt pumpes op fra borer i Tisvilde hegn, er baggrunden for den høje vandkvalitet. Vi henviser til de prøveresultater, som er gengivet i indkaldelsen, og som også løbende er tilgængelige på vores hjemmeside.

Som nævnt i tidligere beretninger blev der for nogle år siden desværre i de 2 borer på selve vandværksgrunden påvist fund af DMS (N,N-Dimethylsulfoamid. DMS er et nedbrydningsprodukt af pesticiderne tolylfluanid og dichlofluanid.) Som oplyst tidligere er vi nu ophørt med at benytte den ene boring – den anden boring, der er forurenet i mindre grad, anvendes fortsat med en mindre mængde vand og vandkvalitetskravet opfyldes ved at blande vandet med det øvrige råvand, således at kvalitetskravet overholdes – DMS er dermed langt fra grænseværdierne, for det meste ikke måleligt. For at sikre tilstrækkelig vandmængde genåbnedes boring 6 for nogle år siden. Boringen havde været lukket en del år på grund af forurening, men forureningen var nu ophørt. Der er ikke påvist PFAS i vores råvand.

- **Nye borer i skoven.**

For at sikre det bedst mulige drikkevand har bestyrelsen besluttet på sigt at lukke begge borer på vandværksgrunden og er gået i gang med at etablere 2 nye borer i

skoven. Dette arbejde udføres sammen med Vejby Vandforsyning, som ligesom os ønsker at få vandet fra skoven til at afløse noget meget hårdt vand. Arbejdet er rimeligt kompliceret, idet en række forskellige myndigheder skal høres med henblik på om forskellige krav er opfyldt i henseende til bevaring af fortidsminder, fauna og dyreliv mv. Der er i slutningen af 2024 foretaget en prøveboring, der viser, at der er tilstrækkeligt med vand, at vandkvaliteten er særdeles fin og at boringen ikke har indflydelse på niveauet af vand i nærliggende åløb, søer eller andre borer. Tisvilde forventer tidligst at kunne få vand fra de nye borer i slutningen af 2025, starten af 2026.

- **Solcelleanlæg.**

Der er i 2025 blevet installeret et solcelleanlæg, der udover at være en del af den grønne omstilling også medfører en el-besparelse på vandværket. Anlægget forventes ”betalt” i løbet af en 5 års periode.

- **Renovering af ledningsnettet.**

Vi har fortsat arbejdet med en udskiftning af de gamle jernrør. I 2024 er ledningsnettet på Solvangsvej, Tennisvej, Stuebjerg Alle, Pilevej og Gartnersvinget udskiftet. I de kommende 3 – 4 år vil vi skifte resten af det gamle ledningsnet.

- **Iltningstårnet.**

Der er foretaget en udvendig istandsættelse af iltningstårnet.

For at sikre mod forurening af drikkevandet henstilles til, at man ikke sprøjter i sin have – og at der nær vandværket og vores borer i øvrigt slet ikke bruges ukrudtsmidler i haven.

IV. Organisatoriske forhold mv.

Bestyrelsen, som valgtes på generalforsamlingen 2024, konstituerede sig således: Formand Flemming Denker, næstformand Anders Helmer Nielsen, kasserer Johan Vedel og øvrige medlemmer Hakon Kofoed og Lise Juel Jørgensen. Som suppleanter valgtes Sune Bille Larsen og Lars Knudsen.

Samarbejdet med Baunehøj, Smidstrup og Vejby Vandværker fungerer stadig godt med såvel en sikkerhedsmæssig som økonomisk fordel for deltagerne.

Den daglige administration varetages af Birgit Krøyer, som ved fravær vikarieres af Baunehøj Vandværk, ligesom Birgit Krøyer vikarierer for Baunehøj Vandværk. Den tekniske drift varetages dels af Carsten Olsen, dels af den lokale VVS-virksomhed Niels Jensen. Det er bestyrelsens opfattelse, at disse ordninger fungerer godt og effektivt og med god service overfor andelshaverne.

Administrative forhold

Vandværket anvender mail- og sms-kommunikation til andelshaverne - eksempelvis ved pludseligt generelt forøget forbrug, der kunne indikere større lækager (frostsprængninger m.v.)

Denne service forudsætter, at vandværket er i besiddelse af e-mailadresser og mobilnumre – der opfordres derfor til at give Vandværket de fornødne oplysninger og at give besked, når du skifter e-mailadresse eller mobilnummer.

Det bemærkes, at der mod gebyr kan ske kontrolaflysning eller logning af måler samt inspektion af målerbrønd og stophane i tilfælde, hvor andelshaveren ikke selv har mulighed herfor – f.eks. i frostperioder.

V. Økonomi

Bestyrelsen skønner efter flere år med uændrede takster (seneste forhøjelse var i 2018), at der nu er behov for en beskeden forhøjelse af de nuværende takster. En forhøjelse med 5 kr. inkl. moms af afgiften pr. m³ og 125 kr. af den faste vandafgift inkl. moms. Vores vandværk er af ældre dato - og selvom det fungerer tilfredsstillende, må vi forudse en række forbedringer i de kommende år for fuldt ud at kunne leve op til de krav, der i dag stilles til et moderne vandværk. Der skal blandt andet ske en modernisering af styrings- og overvågningsanlægget, ligesom der skal ske en forhøjelse af sikkerheden. En modernisering af iltningstårnet trænger sig også på hvortil kommer en udskiftning af de nu gamle pvc-rør med PE rør (forsyningsnettet). Endelig venter i de kommende år en udskiftning af vandmålerne med nye målere, der automatisk via simkort kan give meddelelse om forbruget, herunder eventuelle rørbrud.

**DRIFTSKONTROL (BILAG E – KONTROLPARAMETRE VED
AFGANG FRA ET VANDINDVINDINGSANLÆG)**

Tisvilde Vandværk
Frederiksværkvej 59, Skærod
3200 Helsingø

Analysereport nr. 20250129/028
12. februar 2025
Blad 1 af 1

Kopi til:
Jupiter (GEUS)



Rapporten må kun gengives i uddrag, hvis laboratoriet har godkendt uddraget. Resultatet gælder udelukkende for den analyserede prøve

DIREKTE UNDERSØGELSE				Provested: Afgang, værk Rosenbakken 15 Proveto: 2025-01-23 KL 08:13 Proveto: Laboratoriet DS/ISO5667-5:2006	
Temperatur	7,9	°C			
Lugt*	Ingen	lugt			
Smag*	Normal				
Farve*	Ingen				
Udseende*	Klar				
MIKROBIOLOGISK UNDERSØGELSE		RESULTAT	Vandkvalitetskrav 1)	METODE	S _r
Kimtal v. 22°C	CFU/mL	33	200	DS/EN6222:2000, MM0005	0,15
Kimtal v. 37°C	CFU/mL	3		DS/EN6222:2000, MM0005	0,15
Coliforme bakterier	pr. 100ml	< 1	i. m.	Colilert18, MM0001	0,06
<i>E. coli</i>	pr. 100ml	< 1	i. m.	Colilert18, MM0001	0,06
BactiQuant (Kimtal, total)	RFU	60		BactiQuant*	
FYSISK - KEMISK UNDERSØGELSE		RESULTAT	Vandkvalitetskrav 1)	METODE	U _{rel}
Farvetal	Pt mg/l	5,3	15	DS/EN7887:2012, M035	15%
Turbiditet	FNU	0,21	1	DS/EN7027:2016, M036	5%
pH	pH	8,1	7 - 8,5	DS/EN ISO 10523:2012, M051	
Ledningsevne (ref v. 20 °C)	mS/m	52,9	250	DS/EN27888:2003	15%
Ikke flygtigt org. kulstof (NVOC) C	mg/l	2,1	4	SM5310 Ed.2012, M032	5%
Calcium	Ca ²⁺ mg/l	91	200	ICP-OES, M069	10%
Magnesium	Mg ²⁺ mg/l	9,8	50	ICP-OES, M069	15%
Jern, total	Fe mg/l	0,018	0.2	ICP-OES, M069	10%
Mangan, total	Mn mg/l	0,002	0.05	ICP-OES, M069	5%
Ammonium*	NH ₄ ⁺ mg/l	< 0,02	0,05	ISO 7150/1:1984, M004	15%
Nitrat	NO ₃ ⁻ mg/l	2,2	50	DS/EN10304:2009	10%
Nitrit	NO ₂ ⁻ mg/l	< 0,001	0.01	DS/EN 26777:2003, M006	6%
Hårdhed, total	°dH	15	5 - 30	Beregnet	3,5 %
Ilt	O ₂ mg/l	13		DS/EN ISO 17289:2014, M022	5%

1) Anførte vandkvalitetskrav er fra BEK. 1023 af 29/06/2023.

Oplysninger om analysedato kan rekvireres.

Tegn forklaring

! Vandkvalitetskrav ikke overholdt. * uden for akkreditering

i.m.: Ikke målelig U_{rel} og S_r: Måleusikkerhed (se BEK nr 529 af 14/05/2023)

Morten Due, civ. ing.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Tisvilde Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsinge, den 1. april 2025

Bestyrelsen

Flemming Christian Denker
Formand

Anders Helmer Nielsen
Næstformand

Victor Johan Vedel
Kasserer

Hakon Kofoed
Medlem

Lise Juel Jørgensen
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til ejeren i Tisvilde Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tisvilde Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Lundqvist
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	2.697.651	2.776.477
2	Driftsomkostninger	-547.164	-366.100
	Bruttofortjeneste I (79,7% - 86,8%)	2.150.487	2.410.377
3	Personaleomkostninger	-638.745	-588.643
	Bruttofortjeneste II (56,0% - 65,6%)	1.511.742	1.821.734
4	Lokaleomkostninger	-26.585	-50.134
5	Administrationsomkostninger	-135.503	-122.448
	Andre eksterne omkostninger i alt	-162.088	-172.582
	Resultat før af- og nedskrivninger	1.349.654	1.649.152
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.377.818	-1.256.163
	Resultat af primær drift	-28.164	392.989
7	Finansielle indtægter	83.656	56.250
8	Finansielle omkostninger	0	-147
	Finansielle poster i alt	83.656	56.103
	Årets resultat	55.492	449.092

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	55.492	449.092
I alt	55.492	449.092

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	217.500	217.500
	Produktionsanlæg og maskiner	1.302.731	1.025.207
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.757.293	4.860.676
9	Materielle anlægsaktiver i alt	7.277.524	6.103.383
	Anlægsaktiver i alt	7.277.524	6.103.383
10	Andre tilgodehavender	377.406	457.719
11	Periodeafgrænsningsposter	78.876	1.361
	Tilgodehavender i alt	456.282	459.080
	Værdipapirer	262.145	250.987
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	262.145	250.987
	Indestående i kreditinstitutter	3.029.527	4.024.841
12	Likvide beholdninger i alt	3.029.527	4.024.841
	Omsætningsaktiver i alt	3.747.954	4.734.908
	Aktiver i alt	11.025.478	10.838.291

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Kapitalkonto	10.608.966	10.159.874
	Overført resultat	55.492	449.092
	Egenkapital i alt	10.664.458	10.608.966
13	Anden gæld	343.420	229.325
14	Periodeafgrænsningsposter	17.600	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	361.020	229.325
	Gældsforpligtelser i alt	361.020	229.325
	Passiver i alt	11.025.478	10.838.291

15 Oplysninger om dagsværdi

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Vandafgift, faste bidrag	1.332.720	1.332.337
Vandafgift, variabelt bidrag	1.325.108	1.355.693
Tilslutningsbidrag	0	43.724
Ejerskiftegebyr	8.600	11.200
Rykker- og genåbningsgebyrer	9.500	11.800
Administrationsgebyr, Gribskov Forsyning	21.723	21.723
I alt	2.697.651	2.776.477

2. Driftsomkostninger

Køb af vand	3.640	3.638
Tilslutning andelshavere	0	14.912
Forsikringer	12.111	10.715
Elektricitet	68.498	71.401
Falck	1.467	1.398
Vandanalyser og boringskontroller	62.668	49.758
IT Drift	40.802	33.034
Gribskov forsyning, skyllevand	22.002	22.380
Ejendomsskatter og naturstyrelsen	7.822	12.042
småanskaffelser	571	36.371
Vedligeholdelse af grunde	30.185	10.250
Vedligeholdelse af boringer og råvandsledninger	170.047	58.718
Vedligeholdelse af ledningsnet	34.882	9.328
Vedligeholdelse af målerbrønde	92.469	32.155
I alt	547.164	366.100

	2024 DKK	2023 DKK
--	-------------	-------------

3. Personaleomkostninger

Bestyrelses honorar	133.934	128.197
Løn omkostninger	504.811	460.446
I alt	638.745	588.643

4. Lokaleomkostninger

Husleje	26.585	50.134
---------	--------	--------

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	2.199	2.297
It-omkostninger	26.621	28.340
Reparation og vedligeholdelse af inventar	3.607	0
Telefon og internet	8.843	5.598
Porto og gebyrer	19.187	18.425
Revisor honorar	23.000	20.500
Forsikringer	17.755	16.814
Kontingenter	6.492	5.760
Generalforsamling og møder	10.814	13.641
Gaver og blomster	4.107	5.991
Personaleomkostninger	12.878	5.082
I alt	135.503	122.448

	2024	2023
	DKK	DKK

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	118.281	212.640
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.259.537	1.043.523
I alt	1.377.818	1.256.163

7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	49.648	0
Udbytte, investeringsbeviser	22.848	10.505
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	11.160	45.745
I alt	83.656	56.250

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	147
--------------------------	---	-----

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	249.300	3.046.775	19.136.319
Tilgang i året	0	410.613	2.141.346
Afgang i året	0	0	-2.633.813
Kostpris pr. 31.12.24	249.300	3.457.388	18.643.852
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-31.800	-2.021.568	-14.275.643
Afskrivninger i året	0	-133.089	-1.244.729
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	2.633.813
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-31.800	-2.154.657	-12.886.559
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	217.500	1.302.731	5.757.293

10. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	335.006	435.996
Andre tilgodehavender	21.723	21.723
FAS	20.677	0
I alt	377.406	457.719

11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte poster	78.876	1.361
---------------------	--------	-------

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Likvide beholdninger

Danske Bank Aftalekonti	2.500.000	0
Danske Bank 881855	47.128	39.727
Danske Bank 500657	482.399	3.985.114
I alt	3.029.527	4.024.841

13. Anden gæld

Feriepenge	7.789	3.498
Mellemregning med Baunehøj	4.550	4.547
FAS	0	34.331
Mellemregning med Vejby Vandforsyning A.M.B.A	144.973	63.490
Skattekonto	71.965	63.000
Niels Jensen VVS	27.316	1.938
Ørsted A/S	25.556	15.463
Skyldige omkostninger	61.271	43.058
I alt	343.420	229.325

14. Periodeafgrænsningsposter

FAS	17.600	0
-----	--------	---

Bilag til årsregnskab 2024

Tilkendegivelse fra kritisk revisor

Jeg har gennemgået årsregnskabet for 2024 med selskabets administrative ledelse. Jeg har fået en tilfredsstillende besvarelse af de spørgsmål, jeg har stillet og en dækkende beskrivelse af de problemstillinger, jeg har ønsket belyst. Jeg har på dette grundlag ingen bemærkninger.

Helsinge, den 1. april 2025

Peter Mortensen
Kritisk revisor

Tisvilde Vandværk A.m.b.a.

Budgetter 2024-2027

	2024	2024	2025	2025	2026	2027
	x) Budget	Regnskab	Budget	Nyt Budget	Budget	Budget
Omsætning						
Vandbidrag, andelshavere	2.780	2.658	2.780	2.780	3.200	3.200
Andre driftsindtægter	0	0	0	0	0	0
Gebyrindtægter	40	40	40	40	40	40
Omsætning i alt	2.820	2.698	2.820	2.820	3.240	3.240
Drift						
EL	-90	-68	-90	-90	-90	-90
Grunde,boringer,bygn vedl.	-245	-201	-95	-160	-105	-105
Ledningsnet vedl.	-200	-35	-200	-200	-200	-200
Målere,brønde,slv vedl.	-100	-93	-100	-100	-100	-100
Tilsyn og vagt	-285	-285	-290	-290	-295	-300
Øvrige driftsomkostninger	-170	-151	-175	-175	-175	-175
Drift i alt	-1.090	-833	-950	-1.015	-965	-970
Administration						
Best.hon inkl kørsel mm.	-150	-134	-150	-150	-150	-150
Møder og gen.forsamling	-15	-11	-15	-15	-15	-15
Kontorhold	-305	-317	-310	-320	-325	-330
Lokaleomkostninger	-35	-27	-35	-30	-35	-35
Revisor	-20	-23	-20	-25	-25	-25
Tab på tilgodehavender	0	0	0	0	0	0
Øvrige adm.omkostninger	-5	-4	-5	-5	-5	-5
Administration i alt	-530	-516	-535	-545	-555	-560
Resultat før afsk og renter	1.200	1.349	1.335	1.260	1.720	1.710
Afskrivninger	-1.420	-1.378	-1.495	-1.515	-1.705	-1.915
Renter, udbytte, kursreg.	10	84	5	30	30	30
Nettoresultat	-210	55	-155	-225	45	-175
Årets investeringer	2.700	2.552	2.500	2.900	2.000	2.000
Likviditet ultimo		3.290	2.130	1.680	1.430	1.170

x) Budgettet er fremlagt på generalforsamlingen 2024

Tisville Vandværk A.m.b.a.

TAKSTBLAD 2026

Taksterne er fastsat som anført nedenfor. I de anførte takster, som ikke er markeret "momsfrit", er indregnet 25% mom
Taksten for vand (driftsbidraget) er sammensat af et fast bidrag pr. part samt et variabelt bidrag pr. forbrugt m3 efter
måler aflæsning. Hertil er lagt pt. gældende statsafgift.

Antal parter beregnes således:

1. Helårshus, sommerhus/fritidshus og ubebygget grund: 1 part
2. Flerboligejendom eller blandet ejendom, pr. boligenhed (leje-, andels- eller ejerlejligheder): 1 part
3. Erhverv og institutioner. For hver ejendom fastsættes et partsantal, efter hvilket det faste driftsbidrag betales. Partsantallet fastsættes i forhold til vandforbrug iht. "Bilag til takstblad vedr. partsberegning for erhverv og institutioner" af 1. september 2005.

DRIFTSBIDRAG

FAST BIDRAG

Det faste bidrag forfalder helårligt forud og opkræves i april måned

	2025	2026
pr. part	kr. 900,00	kr. 1.025,00

VARIABELT BIDRAG:

Statsafgift

I alt

pr. m ³	kr. 16,50	kr. 21,50
pr. m ³	kr. 7,96	kr. 7,96
pr. m ³	kr. 24,46	kr. 29,46

Acontobetaling for 2026 forfalder til betaling i april 2026

Årsopgørelse for vandforbrug pr. 31. december 2025

korrigeres i acontobetalingen.

ANLÆGSBIDRAG

A: Bidrag til hovedanlæg (Reg. afsnit 12)	pr. part	kr. 7.130,00	kr. 7.130,00
B: Bidrag til forsyningsledningsnet (Reg. afsnit 12)	pr. part	kr. 23.430,00	kr. 23.430,00
C: Bidrag til stikledning ø40 el. 50 mm, stophane og målerinstallation ved skel, ekskl. reetablering af evt. belægning (Reg. afsnit 12) *	ved 1 part	kr. 54.655,00	kr. 54.655,00

* For større stikledninger og/eller målerinstallationer ved skel betales efter nærmere beregning.

ØVRIGE TAKSTER

Ejerskiftegebyr, betales af den nye ejer. Se NB ! nederst.	kr.	250,00	kr. 250,00
Gebyr for flytteopgørelse, betales af sælger. Se NB ! nederst	kr.	500,00	kr. 500,00
Gebyr for overskridelse af betalingsfrist	momsfrit	kr. 100,00	kr. 100,00
Gebyr ved mere end én rykning betales pr. rykning	momsfrit	kr. 100,00	kr. 100,00
Gebyr for genåbning af vandstik efter lukning	kr.	1.000,00	kr. 1.000,00
Gebyr ved serviceudkald (inkl. logning af måler)	kr.	625,00	kr. 625,00
Gebyr for værkaflæsning af vandmåler efter anmodning	kr.	375,00	kr. 375,00
Gebyr for værkaflæsning af vandmåler til brug for afregning	momsfrit	kr. 300,00	kr. 300,00

NB !

Ejerskifte skal altid meddeles Vandværket. Ved ejerskifte aflæses vandmåler af sælger/køber (ikke vandværket) og meddeles vandværket, der udfærdiger opgørelse. Såfremt udligning af mellemværende med sælgers samtykke sker ved refusionsopgørelse betales ikke gebyr for flytteopgørelse.

Ved vandspild over 300 m3 kan Vandværket kontaktes mhp. evt. refusion af vandafgifter.

Ved vandspild kan Gribskov Forsyning kontaktes mhp. evt. refusion af vandafledningsafgifter.

Taksterne for 2026 skal godkendes af Gribskov Kommune.